

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 01-04-109 от 23.01.2024г.

Директор МАОУ СШ № 76

_____ О.Н. Гурина

ПЛАН
противодействия коррупции в МАОУ «Средняя школа № 76»
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции	до 22.01.2024	Директор МАОУ СШ № 76 Гурина О.Н.
2	Размещение плана противодействия коррупции МАОУ СШ № 76 на школьном сайте	до 29.01.2024 или в течение 5 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Ответственный за размещение информации на школьном сайте Егорова И.Л.
3	Внесение изменений в план противодействия коррупции МАОУ СШ № 76 на 2024 год по необходимости	в течение года	Организатор ОБЖ Попова О.А.
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции, плана противодействия коррупции в МАОУ СШ № 76 на общем собрании коллектива.	до 29.01.2024 или в течение 5 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Докладчик - организатор ОБЖ Попова О.А.
5	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МАОУ СШ № 76 на 2024 год	ежеквартально	Организатор ОБЖ Попова О.А.
6	Организация изучения плана противодействия коррупции сотрудниками МАОУ СШ № 76	до 29.01.2024, или в течение 5 рабочих дней с момента внесения соответствующих изменений	Организатор ОБЖ Попова О.А.
7	Анализ обращений граждан на предмет наличия информации о признаках коррупции в МАОУ СШ № 76	в течение года с ежеквартальным подведением итогов	Заместители директора МАОУ СШ № 76 в пределах компетенции

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
8	Проведение анализа обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению. Оставление отчета.	ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Организатор ОБЖ Попова О.А.
9	Повышение квалификации сотрудников МАОУ СШ № 76, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, обеспечение их участия в конференциях, семинарах по вопросам противодействия коррупции	Согласно графику повышения квалификации администрации города, при поступлении приглашений на конференции и семинары	Директор МАОУ СШ № 76 О.Н. Гурина
10	Обучение сотрудников МАОУ СШ № 76, впервые поступивших на должность, осуществляющие мероприятия	Согласно графику повышения квалификации администрации города, при поступлении приглашений на конференции и семинары	Директор МАОУ СШ № 76 О.Н. Гурина
11	Обеспечение порядка предоставления руководителем МАОУ СШ № 76 сведений о доходах, расходах, обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	до 30.04.2024	Директор МАОУ СШ № 76 О.Н. Гурина
12	Проведение информационных семинаров по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства с сотрудниками МАОУ СШ № 76	в течение года	Организатор ОБЖ Попова О.А.
13	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов и их проектов	в течение года	Организатор ОБЖ Попова О.А.
14	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции МАОУ СШ № 76	в течение года	Заместители директора МАОУ СШ № 76 в пределах компетенции в зависимости от содержания правовых актов Организатор ОБЖ Попова О.А.
15	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по представлениям прокурора об устранении нарушений законодательства	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1	Директор МАОУ СШ № 76 О.Н. Гурина Заместители директора МАОУ СШ № 76 в

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
		«О прокуратуре Российской Федерации» с ежеквартальным подведением итогов	пределах компетенции в зависимости от содержания правовых актов
16	Использование в работе Примерного положения о закупке автономного учреждения, разработанного ГУО и рекомендованного к использованию письмом от 30.10.2019г. № 2248-гуо. Включение в проекты контрактов антикоррупционной оговорки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города	в течение года	Директор МАОУ СШ № 76 О.Н. Гурина
17	Размещение информации о наличии «телефона доверия» администрации города, иных материалов антикоррупционной пропаганды на официальном интернет-сайте МАОУ СШ № 76 и в местах, предназначенных для посещения граждан	постоянно в течение года	Организатор ОБЖ Попова О.А.
18	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой на школьном официальном сайте	в течение года	Организатор ОБЖ Попова О.А.
19	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора, а также по рекомендациям, представлениям и предписаниям Контрольно-счетной палаты города Красноярск по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий	в сроки, предусмотренные Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре РФ»	Директор МАОУ СШ № 76 О.Н. Гурина Заместители директора МАОУ СШ № 76 в пределах компетенции в зависимости от содержания актов
20	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему сигналу о фактах обращения в целях склонения сотрудника МАОУ СШ № 76 к совершению коррупционных правонарушений (в соответствии с распоряжением первого заместителя Главы города от 17.04.2009 № 22-орг)	в день поступления уведомления	Организатор ОБЖ Попова О.А.
21	Обеспечение порядка регистрации уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомления	Организатор ОБЖ Попова О.А.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
22	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	при поступлении уведомления	Члены комиссии по урегулированию конфликта интересов
23	Участие в совещаниях по вопросам заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая критериями, установленными ст.27 ФЗ № 7 от 12.01,1996, ст. 22 ФЗ №161 от 14.11.2002, ст. 16 ФЗ №174 от 03.11.2006	По приглашению	Директор МАОУ СШ № 76
24	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчика), примерные формы, разработанные департаментом муниципального заказа администрации города. Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки примерной формулировки, разработанной департаментом муниципального заказа администрации города.	В течение года	Директор МАОУ СШ № 76 О.Н. Гурина Заместители директора МАОУ СШ № 76 в пределах компетенции Контрактный управляющий
25	Анализ организации работы по противодействию коррупции в МАОУ СШ № 76 , составление ежеквартальных отчетов	ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным	Организатор ОБЖ Попова О.А.
26	Размещение на школьном интернет-сайте и в местах приема граждан информации о работе «телефона доверия» администрации г. Красноярска	В течение года	Организатор ОБЖ Попова О.А. Ответственный за размещение информации на школьном сайте Егорова И.Л.
27	Участие в заседаниях коллегии Контрольно-счетной палаты города Красноярска при рассмотрении результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, в т.ч. в рамках аудита закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, а также по выявленным замечаний и нарушений	По приглашению	Директор МАОУ СШ № 76 О.Н. Гурина

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель, ответственный за выполнение мероприятия
1	2	3	4
28	Выполнение требований антикоррупционного законодательства при регулировании трудовых, правоотношений в МАОУ СШ № 76	В течение года	Директор МАОУ СШ № 76 О.Н. Гурина Заместители директора МАОУ СШ № 76 в пределах компетенции
29	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	декабрь 2024 года	Организатор ОБЖ Попова О.А.