



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 76» Свердловского района г. Красноярск

660079, г. Красноярск, ул. 60 лет Октября, 96, тел.: 217-99-27

сайт: 76школа.рф e-mail: krschool\_76@mail

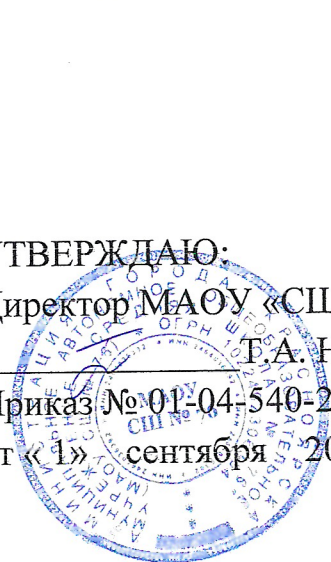
УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАОУ «СШ № 76»

Т.А. Нечепуренко

Приказ № 01-04-540-2

от «1» сентября 2018 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

КРАСНОЯРСК, 2018

## **1. Общие положения**

- 1..1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и регламентирует работу Методического совета школы.
- 1..2. Методический совет – коллективный общественно-профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе педагогов.
- 1..3. Методический совет школы является основным структурным подразделением методической службы школы, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в школе.
- 1..4. Методический совет координирует работу подструктур методической службы (школьных методических объединений, творческих, проектных, рабочих групп), направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

## **2. Цель и задачи деятельности**

### ***Цель деятельности***

Организация и координация деятельности педагогического коллектива, направленная на профессиональный рост учителя, повышение его компетентностей, обеспечение методического сопровождения образовательного процесса.

### ***Задачи Методического совета:***

- 2.1. Создать условия для постоянного профессионального педагогического самосовершенствования учителя, повышения продуктивности образовательной деятельности;
- 2.2. Способствовать поиску и внедрению инновационных образовательных методик, форм, средств и способов преподавания, новых педагогических технологий;
- 2.3. Способствовать внедрению в учебный процесс информационно коммуникационных технологий (ИКТ), применению электронных образовательных ресурсов (ЭОР);
- 2.4. Изучать и систематизировать профессиональные достижения педагогов, обобщать ценный опыт каждого и внедрять его в практику работы;
- 2.5. Пропагандировать опыт работы образовательного учреждения для формирования положительного имиджа школы;

## **3. Структура и организация деятельности.**

3.1. Методический совет создается, реорганизуется приказом директора школы.

3.2. Членами Методического совета являются все заместители Директора по учебно-воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, педагог-психолог.

Председатель Методического совета назначается Директором Школы.

3.3. Заседания Методического совета проводятся не реже одного раза в четверть.

3.4. Заседание Методического совета правомочно принимать решения, если на нём присутствует не менее 2/3 состава.

3.5. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. Срок полномочий Методического совета бессрочный.

#### **4. Полномочия Методического совета.**

Методический совет:

4.1. Рассматривает предложения по развитию Школы;

4.2. Организует разработку, корректировку и экспертизу стратегических документов Школы (программу развития, концепцию образовательной программы);

4.3. Согласовывает рабочие программы по учебным предметам, курсов, дисциплин (модулей) и других учебно-методических документов;

4.4. Руководит подготовкой и проведением научно-практических конференций, семинаров, практикумов и других мероприятий подобного рода.

4.5. Анализирует состояние и результативность работы методической службы;

4.6. Вносит предложения Директору по совершенствованию деятельности методической службы, созданию временных творческих коллективов, временных рабочих групп, участвует в реализации инновационных проектов;

4.7. Анализирует ход результатов нововведений, исследований, имеющих значимые последствия для развития Школы в целом;

4.8. контролирует ход и результаты инновационной деятельности и исследовательских проектов, осуществляемых в школе (поиск и освоение новшеств, организация опытно-экспериментальной, исследовательской деятельности, разработка и апробация авторских учебных программ, новых педагогических технологий);

4.9. Организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, повышению квалификации, развитию их творческой инициативы;

4.10. Организует работу Педагогического Совета и готовит проекты документов к ним.

#### **5. Права и обязанности членов Методического совета.**



5.1. Члены Методического совета имеют право решающего голоса на заседании и право записи в итоговый протокол особого мнения по рассматриваемому вопросу.

5.2. Члены Методического совета имеют право получения во всех методических объединениях информации по рассматриваемым советом вопросам.

5.3. Члены Методического совета обязаны участвовать в заседаниях совета, обеспечивать консультационную помощь педагогам школы, активно участвовать в разработке содержания и форм организации образования в школе.

5.4. Члены Методического совета имеют право вносить предложения по изменению Положения о системе оплаты труда (в части стимулирующих выплат).

## **6. Контроль деятельности Методического совета.**

6.1. Контроль деятельности Методического совета осуществляется Директором Школы( лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутришкольного контроля.

## **7. Документы Методического совета.**

Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- 7.1. Положение о Методическом совете школы;
- 7.2. Анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
- 7.3. План работы на текущий учебный год;
- 7.4. Списки УМК по предметам;
- 7.5. Положения о конкурсах, олимпиадах и т.п.;
- 7.6. Протоколы заседаний Методического совета;
- 7.7. Анализы работы методических объединений за прошедший учебный год;
- 7.8. Планы работы методических объединений на текущий учебный год.

Данное Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен (или до момента введения нового Положения).