



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 76» г. Красноярск

660079, г. Красноярск, ул. 60 лет Октября, 81,
e-mail: sch76@mailkrsk.ru

Рассмотрено:
Заседание ШМО от 25.08.2025
Протокол №1

Согласовано:
заседание МС от
25.08.2025
Протокол №1

Утверждено:
Приказ директора МАОУ СШ № 76
№ 01-04- 1168
от 01.09.2025

Рабочая программа
курса по выбору
«Основы редактирования»
(ФГОС СОО)
10-11 класс

Разработали:
ШМО учителей
русского языка и литературы

Красноярск, 2025г

Пояснительная записка

Рабочая программа курса «Основы редактирования» предназначена для учащихся 10-11 классов.

Данная программа предусматривает изучение данного курса в 10-11 классах по 1 часу в неделю в общем объеме 68 часов.

Форма занятий:

-беседа;

-практикум

Данный курс «Основы редактирования» может быть использован в качестве обобщающего учебного курса по русскому языку для учащихся 10 - 11 классов при подготовке к единому государственному экзамену (далее – ЕГЭ). Содержание курса опирается на знания, умения и навыки учащихся старших классов, сформированные в основной школе. Содержание программы предполагает расширение и углубление теоретического материала, позволяющее формирование практических навыков выполнения тестовых заданий и работы над сочинением (задание 27) на ЕГЭ. Вместе с тем курс даёт выпускникам средней школы целостное представление о богатстве русского языка, помогает использовать в повседневной практике нормативную устную и письменную речь.

Редактирование – это один из видов работы над текстом (черновиком, рукописью), направленный на совершенствование написанного. Совершенствование написанного является важным речевым умением, формирование которого предполагается программой по развитию речи учащихся.

Развить речь, научиться владеть словом – значит создать условие для реализации творческих возможностей личности. Важно довести до сознания учащихся, что процесс совершенствования речи происходит в течение всей жизни человека, что создание текста, работа над совершенствованием написанного – это творческий процесс, опирающийся не только на знания, но и на языковое чутье, чувство языка.

Предлагаемая программа ориентирована на формирование умений правильной, точной, богатой, выразительной речи, формирование практических умений и навыков, связанных с правильным, коммуникативно-целесообразным использованием языковых средств в речи (тексте), должно опираться на знания учащимися основ культуры речи, стилистики, лингвистики текста.

Знания о тексте (о его основных признаках, о способах и средствах межфразовых связей, о роли первого предложения (зачина) и др.) должны стать инструментом для решения практических задач, связанных с совершенствованием написанного.

Цели курса: помочь учащимся обобщить знания по русскому языку, завершить формирование умений работать с текстом; совершенствовать умения оперировать теоретическими понятиями и терминами как инструментом анализа в их связи с конкретными темами сочинений и заданиями, подготовка старшеклассников к выполнению заданий экзаменационной работы на более высоком качественном уровне, формирование устойчивых практических навыков выполнения тестовых и коммуникативных задач на ЕГЭ, а также пользования нормированной устной и письменной речью в различных сферах дальнейшей (послешкольной) жизни.

Задачи курса:

- формирование умений правильной, точной, богатой, выразительной речи учащихся на основе практической работы с текстом;
- формирование практических умений и навыков, связанных с правильным, коммуникативно-целесообразным использованием языковых средств в речи (тексте);

- совершенствование лингвистической компетенции выпускников при выполнении части С экзаменационной работы.

Достижение указанной цели и задач осуществляется в процессе формирования и развития коммуникативной, языковой и лингвистической (языковой), культуроведческой компетенций:

Коммуникативная компетенция – овладение всеми видами речевой деятельности и основами культуры устной и письменной речи, умениями и навыками использования языка в различных сферах и ситуациях общения, соответствующих опыту, интересам, психологическим особенностям учащихся средней школы.

Языковая и лингвистическая (языковедческая) компетенция – освоение знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании. Усвоение общих сведений о лингвистике как науке и ученых-русистах. Овладение основными нормами русского литературного языка; обогащение словарного запаса и грамматического строя речи учащихся; формирование способности к анализу и оценке языковых явлений и фактов; умение пользоваться различными лингвистическими словарями.

Культуроведческая компетенция – осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, национально – культурной специфики русского языка, владение нормами русского речевого этикета, культурой межнационального общения.

Курс включает работу над речеведческими понятиями. Знания о тексте (о его основных признаках, о способах и средствах межфразовых связей, о роли первого предложения (зачина) и др.) должны стать инструментом для решения практических задач, связанных с совершенствованием написанного. В курсе предусмотрена работа по культуре речи (виды речевых ошибок и способы их устранения).

Курс «Основы редактирования» предполагает включение в занятия самостоятельной работы (саморедактирование, взаиморедактирование, рецензирование сочинений), использование различных лингвистических словарей и справочников.

Целесообразно применять разнообразные формы занятий (семинары, практикумы, дискуссии и др.).

Требования к уровню подготовки

В результате изучения тем факультативного курса «Основы редактирования» учащиеся должны **уметь**:

- владеть практическими умениями и навыками, связанными с правильным, коммуникативно-целесообразным использованием языковых средств в речи (тексте);
- опираться на знания основ культуры речи, стилистики, лингвистики текста.
- владеть речеведческими понятиями;
- определять основные признаки текста, способы и средства межфразовых связей;
- решать практические задачи, связанные с совершенствованием написанного;
- саморедактировать, взаиморедактировать, рецензировать сочинения;
- пользоваться различными лингвистическими словарями и справочниками.

Промежуточная аттестация: редактирование незнакомого текста.

Содержание курса 10 класс (34 ч)

Введение

Редактирование как один из видов (приемов) работы над текстом, его совершенствование. Совершенствование написанного. Приемы правки черновика. Особенности редактирования текстов разных стилей.

Текст и контекст.

Синонимия (лексическая и грамматическая).

Как строится текст

Текст как единица синтаксиса и связной речи.

Текст как результат речевой деятельности.

Основные признаки текста (смысловая цельность, завершенность, связность текста; тема, основная мысль текста, соответствие содержания заголовку, зачин).

Типы речи. Стили речи.

Абзац. Сложное синтаксическое целое.

Текст как смысловое и структурное единство.

Способы связи предложений в тексте. Тексты с цепной и параллельной связью. Виды межфразовых связей.

Роль первого предложения (зачина) в тексте. Виды зачинов. Синтаксическое строение зачинов. Цитирование как один из вариантов зачина текста.

Заключительная часть (концовка) текста. Способы лексического и грамматического оформления концовки (средства завершенности).

Средства межфразовых связей.

Лексические средства: использование «однотематической» лексики, повтора слов, синонимов (в том числе контекстуальных), антонимов (в том числе контекстуальных).

Синонимическая замена как средство устранения неоправданного повтора слов.

Лексико-грамматические средства межфразовых связей. Местоимения. Наречия. Числительные. Союзы. Частицы.

Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство межфразовой связи.

Синтаксические средства межфразовых связей. Порядок слов. Синтаксический параллелизм. Вводные слова как средство межфразовых связей. Роль вопросительных и восклицательных предложений в организации текста. Роль односоставных предложений в организации текста. Роль сложных предложений в тексте.

Логические ошибки и способы их устранения.

Композиционные ошибки (нарушение последовательности, неудачное начало или концовка текста, отсутствие вывода в рассуждении).

Грамматические (морфологические, синтаксические) ошибки и их устранение

Нарушение норм грамматической сочетаемости: нарушение согласования, нарушение управления.

Нарушение связей между подлежащих и сказуемым.

Ошибки в построении предложений с однородными членами.

Ошибки в построении предложений с деепричастным оборотом.

Ошибки в построении предложений с причастным оборотом.

Ошибки в построении сложного предложения.

Ошибки в предложениях с косвенной речью.

Нарушение границ предложения.

Неправильное образование падежных форм, формы числа, формы спряжения глагола.

Употребление полной формы прилагательного вместо краткой.

Употребление краткой формы прилагательного вместо полной.

Ошибки в образовании форм сравнительной и превосходной степени прилагательного и наречия.

Употребление местоимений, приводящее к двусмысленности (слова себя, свой).

Неудачное употребление личных и указательных местоимений.

Ошибки в образовании и использовании видовых пар глаголов, причастий.

Речевые недочёты, приводящие к нарушению связанности текста.

Нарушение видовременной соотнесенности глагольных форм.

Неудачный порядок слов.

Неумелое цитирование.

Бедность и однообразие синтаксического строя текста.

Употребление слов, их сочетаний и синтаксических конструкций, не соответствующих стилистической характеристике текста (стилистические ошибки).

Приёмы устранения речевых ошибок (недочётов)

Использование словарей, справочников в процессе редактирования (правки) текста.

Приёмы устранения в тексте неоправданных повторов:

- замена повторяющихся слов их синонимами (в том числе контекстуальными), использование местоимений, перифраз;
- усложнение синтаксического строя текста (использование простых предложений, осложненных однородными членами, причастными, деепричастными оборотами и др.; использование сложных предложений).

Лингвостилистический анализ текста.

11 класс (34 ч)

Культура речи. Речевые ошибки.

Культура речи как сложное и многоаспектное понятие.

Культура речи – владение нормами литературного языка.

Культура речи – умение пишущего (говорящего) излагать свои мысли в соответствии с темой, правильно, точно, последовательно; умение использовать выразительные возможности языка в соответствии с целями высказывания, с коммуникативной целесообразностью, с условиями общения.

Качество хорошей речи: содержательность (логичность, последовательность, хорошее знание фактического материала); правильность (владение нормами литературного языка); точность (умение употреблять слова в соответствии с их лексическим значением, нормами сочетаемости, стилистической характеристикой).

Речевые ошибки (нарушение правил, норм и традиций в области словоупотребления, образования грамматических форм, построения словосочетаний, предложений, текста, а также нарушения коммуникативной целесообразности, нарушения требований стилистики и культуры речи).

Языковая норма как совокупность правил выбора и употребления языковых средств.

Речевые недочёты.

Виды речевых ошибок и недочётов (лексические, морфологические, синтаксические, словообразовательные, стилистические).

Лексические ошибки

Употребление слова в несвойственном ему значении.

Неточность выбираемого слова (ошибки в употреблении синонимов, паронимов).

Нарушение лексической сочетаемости.

Неоправданное повторение одного и того же слова.

Употребление диалектных и просторечных слов в литературной речи.

Немотивированное употребление слов разной стилистической принадлежности и эмоционально-оценочных слов.

Употребление лишних слов (плеоназм, многословие).

Неправильное употребление фразеологизмов.

Тематическое планирование занятий

10 класс

(34 часа, 1 час в неделю)

№ занятия	Тема занятия	Количество часов		Форма занятия
		Теоретич. занятия	Практич занятия	
	Введение			
1.	Редактирование как один из видов (приемов) работы над текстом. Литературное редактирование как часть общего редактирования. Органическая связь литературного редактирования с практической стилистикой и лингвистикой текста.	1		Беседа
2.	Совершенствование написанного.		1	практикум
3.	Особенности редактирования текстов разных стилей. Текст и подтекст. Синонимия лексическая и грамматическая		1	Практикум https://fioco.ru/примеры-задачи-pisa .
	Как строится текст (15 часов)			
4.	Текст как единица синтаксиса и связной речи. Текст как результат речевой деятельности.	1		Беседа
5.	Основные признаки текста (смысловая цельность, связность текста, тема, основная мысль). Практическая работа с текстами для сочинений.		1	Практикум https://fioco.ru/примеры-задачи-pisa .
6.	Типы речи.	1		Беседа
7.	Стили речи.	1		беседа
8.	Абзац. Сложное синтаксическое целое. Текст как смысловое и структурное единство.		1	Практикум https://fgresh.edu.ru/ .
9.	Способы связи предложений в тексте. Тексты с цепной и параллельной связью. Виды межфразовых связей.		1	Практикум https://fioco.ru/примеры-задачи-pisa .
10.	Роль первого предложения (зачина) в тексте. Заключительная часть (концовка) текста. Способы лексического и грамматического оформления концовки.	1		Беседа
11.	Средства межфразовых связей. Лексические средства: использование «однотематической» лексики.	1		Беседа
12.	Синонимическая замена как средство устранения неоправданного повтора слов. Лексико-грамматические средства		1	Практикум

	межфразовых связей.			
13.	Единство видовременных форм глаголов-сказуемых как средство межфразовой связи.		1	Практикум
14.	Синтаксические средства межфразовых связей. Синтаксический параллелизм. Вводные слова как средство межфразовых связей.	1		Беседа https://fioco.ru/примеры-задачи-pisa .
15.	Средства межфразовых связей и стиль текста. Логические ошибки и способы их устранения.		1	практикум
16.	Композиционные ошибки (несоответствие текста плану, нарушение последовательности, неудачное начало или концовка текста, отсутствие вывода в тексте – рассуждении)		1	Практикум
17.	Синонимы (лексические и грамматические) и их роль в организации текста. Прием синонимической замены как способ правки текста.	1		Беседа https://fioco.ru/примеры-задачи-pisa .
18.	Использование канцеляризмов и штампов.	1		Беседа
	Грамматические (морфологические, синтаксические) ошибки и их устранение (17 часов)			
19-20.	Нарушение норм грамматической сочетаемости: нарушение согласования, нарушение управления.	1	1	Беседа Практикум
21.	Нарушение связи между подлежащим и сказуемым.	1		Беседа https://fioco.ru/примеры-задачи-pisa .
22.	Ошибки в построении предложений с однородными членами.		1	Практикум
23.	Ошибки в построении предложений с деепричастными оборотами.		1	Практикум
24.	Ошибки в построении предложений с причастными оборотами.		1	Практикум https://fioco.ru/примеры-задачи-pisa .
25.	Ошибки в построении сложного предложения.		1	Практикум https://fgresh.edu.ru/ .

26.	Ошибки в предложениях с косвенной речью.		1	Практикум https://fioсo.ru/примеры-задачи-pisa .
27-28.	Нарушение границ предложения. Неправильное образование падежных форм, формы числа, формы спряжения глагола. Употребление краткой формы прилагательного вместо полной.	1	1	Беседа Практикум
29.	Ошибки в образовании форм сравнительной и превосходной степени прилагательного и наречия. Употребление местоимений, приводящее к двусмысленности (слова себя, свой).		1	Практикум
30.	Ошибки в образовании и использовании видовых пар глаголов, причастий. Речевые недочеты, приводящие к нарушению связности текста.		1	Практикум
31.	Нарушение видовременной соотнесенности глагольных форм. Неудачный порядок слов.	1		беседа
32.	Неумелое цитирование. Бедность и однообразие синтаксического строя текста. Работа с текстом.	1		Беседа https://fioсo.ru/примеры-задачи-pisa .
33.	Употребление слов, их сочетаний и синтаксических конструкций, не соответствующих стилистической характеристике текста (стилистические ошибки). Работа с текстом.		1	Практикум
34.	Зачетная работа: редактирование незнакомого текста		1	Практикум

Тематическое планирование занятий

11 класс

(34 часа, 1 час в неделю)

№ занятия	Тема занятия	Количество часов		Форма занятия
		Теоретич. занятия	Практич. занятия	
	Приемы устранения речевых ошибок (недочетов) (4 часа)			
1.	Приемы устранения в тексте неоправданных повторов: замена повторяющихся слов их синонимами (в том числе контекстуальными), использование местоимений, перифраз.	1		Беседа
2-3.	Усложнение синтаксического строя текста (использование простых предложений,	1	1	Практикум Беседа

	осложненных однородными членами, причастными, деепричастными оборотами и др.; использование сложных предложений).			
4.	Использование словарей, справочников в процессе редактирования (правки) текста.		1	Практикум https://fioco.ru/примеры-задач-pisa .
	Культура речи. Речевые ошибки (15 часов)			
5.	Культура речи как сложное и многоаспектное понятие.	1		Беседа
6.	Культура речи – владение нормами литературного языка.	1		беседа
7-8.	Культура речи – умение пишущего (говорящего) излагать свои мысли в соответствии с темой, правильно, точно, последовательно; умение использовать выразительные возможности языка в соответствии с целями высказывания. Работа с текстом.		2	Практикум
9.	Качества хорошей речи: содержательность (логичность, последовательность, хорошее знание фактического материала); правильность (владение нормами литературного языка);	1		Беседа
10.	Точность (умение употреблять слова в соответствии с их лексическим значением, нормами сочетаемости, стилистической характеристикой).		1	Практикум
11-12.	Речевые ошибки (нарушения правил, норм и традиций в области словоупотребления, образования грамматических форм, построения словосочетаний, предложений, текста).	1	1	Беседа https://fioco.ru/примеры-задач-pisa .
13-14.	Речевые ошибки (нарушения коммуникативной целесообразности, нарушения требований стилистики и культуры речи).	1	1	Беседа Практикум
15.	Языковая норма как совокупность правил выбора и употребления языковых средств.	1		Беседа https://fioco.ru/примеры-задач-pisa .
16.	Речевые недочеты.	1		Беседа
17-18.	Виды речевых ошибок и недочетов (лексические, морфологические, синтаксические, словообразовательные, стилистические).	1	1	Беседа Практикум

19.	Редактирование текста.		1	Практикум
	Лексические ошибки (недочеты) и их исправление (13 часов)			
20.	Употребление слова в несвойственном ему значении.	1		Беседа
21.	Неточность выбираемого слова (ошибки в употреблении синонимов, паронимов).		1	Практикум https://fioco.ru/примеры-задач-pisa .
22.	Нарушение лексической сочетаемости.	1		беседа
23.	Неоправданное повторение одного и того же слова.		1	Практикум
24.	Употребление рядом (или близко) однокоренных слов.		1	Практикум
25.	Употребление диалектных и просторечных слов в литературной речи.		1	Практикум
26-27.	Немотивированное употребление слов разной стилистической принадлежности, эмоционально-оценочных слов. Работа с текстом.	1	1	Беседа
28.	Употребление лишних слов (плеоназм, многословие).		1	Практикум https://fioco.ru/примеры-задач-pisa .
29-30.	Неправильное употребление фразеологизмов (искажение значения фразеологизма, смешение стилей, искажение грамматической формы одного из компонентов фразеологизма и др.).	1	1	Беседа
31-32.	Редактирование текстов.		2	Практикум https://fioco.ru/примеры-задач-pisa .
33	Зачетная работа: редактирование незнакомых текстов		1	Практикум
34.	Итоговые уроки.	1		Беседа https://fioco.ru/примеры-задач-pisa .

