



Муниципальное автономное  
общеобразовательное учреждение  
«Средняя школа № 76» Свердловского  
района г. Красноярска

660079, г. Красноярск, ул. 60 лет  
Октября, 96,  
тел.: 217-99-27  
сайт: 76школа.рф  
e-mail: [krschool\\_76@mail.ru](mailto:krschool_76@mail.ru)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МАОУ СШ № 76

(протокол от  
18.05.2022 № 7)

УТВЕРЖДЕНО

приказом

МАОУ СШ № 76

от  
23.05.2022 № 01-04-601

## **Положение об индивидуальном сопровождении профессионального развития молодого педагога МАОУ СШ № 76**

### **1. Общие положения**

1.1. Индивидуальное сопровождение профессионального развития молодого педагога является одной из форм методической работы школы в системе непрерывного образования педагогических кадров.

1.2. Под индивидуальным сопровождением понимается:

- создание психологически комфортных условий для профессиональной деятельности педагога;
- оказание педагогу всесторонней педагогической, психологической, методической, социальной и др. помощи при решении вопросов, возникающих в процессе работы;
- привлечение педагога к решению задач развития школы, реализации программ, проектов и т. п. на основе сотрудничества и педагогического сотворчества;

- обеспечение условий профессионального роста педагога с учетом адекватно оцененного уровня его профессиональной компетентности, а также запросов, интересов, потребностей самого педагога.

## **2. Цели и задачи индивидуального сопровождения педагога**

2.1. Целью индивидуального сопровождения молодого педагога в системе методической работы школы является обеспечение роста его профессионального мастерства.

2.2. Задачи индивидуального сопровождения:

- обеспечение непрерывности профессионального образования молодого педагога, повышение его теоретико-методического уровня и квалификации;
- актуализация сильных сторон деятельности педагога, обучение уверенному преодолению проблемных ситуаций, возникающих в профессиональной деятельности;
- создание условий для наиболее полной реализации педагогом его профессиональных возможностей, создание различных «ситуаций успеха» для каждого молодого педагога;
- использование механизмов морального и материального поощрения молодых педагогов.

## **3. Формы сопровождения молодого педагога**

3.1. Ключевым способом сопровождения молодого педагога в школе является разработка и реализация индивидуального маршрута(программы) профессиональной подготовки, который определяется в каждом конкретном случае, исходя из ряда факторов, в т. ч. опыта работы педагога, характера его образовательных запросов и интересов, уровня его профессиональной компетентности, конкретных достижений, профессиональных дефицитов.

3.2. Инструментами реализации указанного способа сопровождения являются:

- консультации с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, методистами, педагогами или с наставником индивидуального самообразования педагога;
- ведение дневника(журнала, записей и т.п.) индивидуального образовательного маршрута;
- выступления на заседаниях педагогического совета и/или методического совета(объединения);
- проведение открытых уроков;
- защита методических или дидактических материалов;
- написание статей в профессиональный журнал и др.
- содействие в подготовке к конкурсам, фестивалям, акциям, проводимым как на уровне школы, так и на уровне города;

- организация обратной связи «педагог – наставник – методист», например, в форме индивидуальных и групповых мастер-классов, предоставление «свободного микрофона» молодым педагогам на семинарах, круглых столах, конференциях, проводимых в школе;
- анкетирование молодых педагогов.

#### **4. Диагностика затруднений молодых педагогов**

4.1. Затруднения, испытываемые молодым педагогом, по характеру могут быть:

- общепедагогическими;
- психолого-педагогическими;
- методическими;
- научно-теоретическими;
- организационными;

4.2. Диагностика профессиональных дефицитов педагогов осуществляется по результатам:

- собеседования с педагогом;
- самодиагностики уровня профессиональных дефицитов;
- анкетирования обучающихся;
- анализа уроков, журнала, поурочного планирования, планов и конспектов уроков, тетрадей учащихся, административных контрольных (срезовых) работ, тестов и т. д.

#### **5. Организация и содержание индивидуального сопровождения молодого педагога**

5.1. В школе возможно использование следующих документов, оформляемых в целях организации индивидуального сопровождения молодого педагога: паспорт программы индивидуального сопровождения, карта(план) индивидуального сопровождения, заключение о результатах индивидуального сопровождения.

Рекомендации и порядок составления указанных документов представлены в настоящем разделе Положения.

5.2. Паспорт программы индивидуального сопровождения оформляется следующим(возможным) способом:

Паспорт программы индивидуального сопровождения \_\_\_\_\_(Ф. И. О. учителя)

1. Решение о сопровождении принято \_\_\_\_\_ (дата)

2. Индивидуальное сопровождение ведет \_\_\_\_\_(Ф. И. О. специалиста)

Содержание пункта программы	Срок выполнения	Деятельность		
		сопровожаемого	сопровожающего	совместная

5.2. Карта индивидуального сопровождения педагога оформляется следующим(возможным) способом:

Карта индивидуального сопровождения \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. учителя)

Преподаваемый предмет			
Общий педагогический стаж			
Стаж работы в ОУ			
Нагрузка в учебном году			
Всего учебной нагрузки			
Классы, в которых преподает учитель			
Реализуемые программы (по классам)			
Класс	Программа	Планирование	Учебный комплекс

5.3. В процессе работы к карте индивидуального сопровождения могут прилагаться:

- аналитические материалы:

- сравнительный анализ работ обучающихся до и после работы по сопровождению учителя;

- сравнительный анализ срезовых работ, тестов до и после работы по сопровождению учителя;

– сравнительный анализ личных материалов учителя (планов, конспектов, разработок, дидактических материалов) до и после работы по сопровождению учителя;

– результаты анкетирования обучающихся (администрацией, методистом, наставником, психологом, самим учителем и др.)

• отзывы (данные собеседований):

– обучающихся (с обучающимися);

– классных руководителей (с классными руководителями);

– родителей (с родителями);

– психологами;

– других участников образовательного процесса (с другими участниками).

5.4. После завершения программы индивидуального сопровождения педагога проводится анализ ее итогов и дается общее заключение.

**Анализ итогов реализации программы индивидуального сопровождения учителя**

Состояние проблемы		Способ диагностики результатов	Выводы
до начала сопровождения	после завершения сопровождения		

Форма общего заключения о результатах индивидуального сопровождения \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. учителя)

Индивидуальное сопровождение можно считать:

- успешным, эффективным
- не вполне успешным, недостаточно эффективным
- неэффективным.

Выявленные в результате предварительной диагностики проблемы:

- сняты полностью
- сняты частично
- не сняты (указываются проблемы) \_\_\_\_\_
- не снята ни одна проблема

Причины, по которым не состоялось индивидуальное сопровождение и/или не были сняты проблемы: \_\_\_\_\_.

Сопровождаемый молодой специалист:

- нуждается в дальнейшем полномасштабном сопровождении
- нуждается в поддержке для решения наиболее сложных проблем
- не нуждается в сопровождении
- нуждается в повышении квалификации в системе постдипломного образования
- нуждается в разработке индивидуального образовательного маршрута.

Наиболее эффективные пути (способы) дальнейшего сопровождения (указать): \_\_\_\_\_

Данное Положение действует бессрочно(или до принятия нового Положения