



**ПРИКАЗ**

Номер приказа	Дата составления
01-04-1054	01.08.2024

**Об организации питания учащихся в 2024 - 2025 учебном году**

Во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 15.01.2020 № ПР-113, предусматривающего поэтапный переход с 01.09.2020 до 01.09.2024 на организацию бесплатного здорового горячего питания для обучающихся осваивающих образовательные программы начального общего образования, а также предоставления государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, на основании письма Министерства образования Красноярского края от 18.08.2020 75-11434 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка» пунктами 2,3 статьи 11

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию питания заместителя директора по УВР **Арнаутову С.П.**
2. Организовать питание обучающихся 1-11 класс на 2024-2025 учебный год 01.09.2024 года в соответствии с нормативными требованиями.
3. Организовать бесплатное питание в 2024-2025 учебном году для обучающихся 1-4 классов.
4. Организовать бесплатное горячее питание для обучающихся имеющих право на меры социальной поддержки.
5. Обеспечить ежедневное размещение меню (строго соответствующего ежедневному меню, размещенному в свободном доступе) в виде электронной таблице в формате .xlsx/
6. **Воротынцеву О.И.** специалиста по кадрам, назначить ответственной за:
  - ведение документации по организации питания для обучающихся, имеющих право на меры социальной поддержки;
  - проверку полноты предоставления пакета документов на льготное питание родителями (законными представителями);
  - своевременное предоставление пакета документов по льготному питанию и проекта приказа «О назначении мер социальной поддержки» в МКУ «ЦБУОО «Правобережная» - в течение 3-х дней от даты поступления заявления от родителей.
  - своевременное предоставление необходимой отчетности (табеля посещаемости, счет – фактуры, акт взаиморасчетов) в МКУ «ЦБУОО «Правобережная» - ежемесячно, до 05 числа следующего за отчетным.
7. **Классным руководителям 1-11 классов:**
  - провести родительские собрания с повесткой дня, посвящённой рациональному питанию;
  - продолжить разъяснительную работу с родителями и обучающимися по организации правильного питания учащихся в школе;

Вменить в обязанность **классным руководителям:**

- заполнять своевременно и достоверно таблицы посещаемости столовой обучающимися (1-4 классов и льготной категории) 30 числа текущего месяца и сдавать **Воротынцевой О.И.**;
- подавать предварительную заявку на питание в столовую за 1 час до начала кормления учащихся класса.
- нести полную ответственность за поведением учащихся в столовой;
- проводить родительские собрания, классные часы, уроки Здоровья о правильном питании;

8. **Классные руководители** несут персональную ответственность за заполнение и сдачу таблицей.

9. Контроль за исполнение приказа возложить на заместителя директора по УВР **Арнаутову С.П.**

Директор школы

О.Н.Гурина

